

ACCIÓN FORMATIVA

LIDERAZGO ESTRATÉGICO

OBJETIVOS

Ayudar a los participantes a desarrollar habilidades que fomenten la iniciativa y la colaboración en el entorno laboral.

Enseñar a los participantes a liderar equipos de manera efectiva, promoviendo el liderazgo, el empowerment y la delegación de responsabilidades.

Ayudar a los participantes a comprender cómo gestionar y liderar el cambio de manera efectiva.

Enseñar técnicas de comunicación efectiva para garantizar una transmisión clara de información y una comunicación abierta.

Enseñar a los participantes cómo crear y dirigir equipos altamente funcionales.

Enseñar técnicas de resolución de conflictos para abordar las diferencias y desafíos en el entorno laboral.

CONTENIDOS

• EL MANDO INTERMEDIO: TÉCNICAS PARA UNA SUPERVISIÓN EFICAZ

Motivación.

Gestión del tiempo y del estrés.

Anticipación al cambio.

Iniciativa.

Trabajo en equipo.

Desarrollo de equipos.

Solución de problemas y trabajo en equipo.

• TÉCNICAS DE MANDO Y DIRECCIÓN POR OBJETIVOS

Liderazgo.

Empowerment y delegación.

Coaching y mentoring.

Gestión del cambio.

Comunicación.

Relaciones interpersonales.
Creación y dirección de equipos de trabajo.
Claves de gestión.
Gestión del desempeño.
Gestión por competencias.
Toma de decisiones.
Solución de conflictos.